



## DÍLČÍ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení na stavební práce dle § 27 č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „Zákon“)

**na dílčí část veřejné zakázky Revitalizace veřejných prostranství v Šumvaldě a Břevenci  
pod názvem:**

## **Revitalizace veřejných prostranství Šumvald**

**zadávané v certifikovaném elektronickém nástroji  
podle § 149 Zákona.**

Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo uveřejněno v Informačním systému o veřejných zakázkách [www.isvzus.cz](http://www.isvzus.cz) dne **13.5.2015**.



Veřejný zadavatel podle § 2 odst.2 písm.c/ Zákona:

**Obec Šumvald**

Se sídlem: Šumvald 17, 783 85 Šumvald  
Zastoupená: Ing. Josef Šenk – starosta obce  
IČ: 00299537

(dále jen „**zadavatel**“)

Zastoupení podle § 151 Zákona:

**Osigeno s.r.o.**

Se sídlem: Petrovská 594, 788 13 Vikýřovice  
Office: Jesenická 1772/65, 787 01 Šumperk  
IČ: 27761746, DIČ: CZ27761746

Zapsána v OR vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 51144  
statutární orgán: Ing. Tomáš Rýc - jednatel

(dále jen **administrátor**),



**Nedílnou součástí dílčí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:**

**Příloha č. 1: Projektová dokumentace** vztahující se k předmětu veřejné zakázky

- 1.1 Projektová dokumentace bude zadavatelem poskytnuta v souladu s čl. 3 Zadávací dokumentace,
- 1.2 Výkazy výměr.

**Příloha č. 2: Vzory formulářů pro zpracování Dokladů o kvalifikaci**

- 2.1 Seznam významných dodávek, osvědčení.
- 2.2 Krycí list nabídky

**Příloha č. 3: Vzory formulářů pro zpracování nabídky**

- 3.1 Čestné prohlášení splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 3.2 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
- 3.3 Čestné prohlášení uchazeče o seznámení se se zadávací dokumentací.

**Příloha č. 4: Smluvní dokumenty**

- 4.1 Smlouva o dílo
- 4.2 VOP

**Spolufinacování z ROP Střední Morava v rámci programu: Regionální operační program Střední Morava**

**Prioritní osa:** 2 – Integrovaný rozvoj a obnova regionu  
**Oblast podpory:** 2.3 – Rozvoj venkova  
**Podoblast podpory:** 2.3.1 – Fyzická revitalizace území



## 1 Základní informace

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek uchazečů (dále jen „Zadávací dokumentace“).

Tato zadávací dokumentace dílčí části veřejné předmětné zakázky doplňuje a upřesňuje podmínky zadání, které nejsou v základní Zadávací dokumentaci specifikované.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Tato zadávací dokumentace je zpracována dle METODICKÉHO POKYNU Zadávání zakázek v programovém období 2007-2013 č. V 31 MP ZZ 8.6. Zakázka byla zařazena dle předpokládané hodnoty do zakázek V. kategorie.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje CENT dostupného na <https://www.profilzadavatele-vz.cz/>. **Veškeré úkony a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem podle ust. § 148 Zákona se provádějí v elektronickém nástroji CENT.** Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<http://www.osigeno.cz/admin/uploads/381.pdf>

<http://www.osigeno.cz/admin/uploads/394.pdf>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání nebo technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte zástupce administrátora veřejné zakázky: Jakub Rýc, e-mail: [jakub.ryc@osigeno.cz](mailto:jakub.ryc@osigeno.cz), tel: +420 777 567 735.

### **Kontaktní osoba ve věcech technických:**

- Ing. Josef Šenk, starosta obce Šumvald, tel.: 585 041 048, e-mail: [starosta@sumvald.cz](mailto:starosta@sumvald.cz)

### **Kontaktní osoba ve věcech administrativních:**

- Jakub Rýc, tel: +420 777 567 735, e-mail: [jakub.ryc@osigeno.cz](mailto:jakub.ryc@osigeno.cz)

Administrátor je zmocněn v souladu s ust. § 151 Zákona k provádění úkonů nezbytných pro výkon práv a povinností zadavatele podle Zákona s výjimkou:

- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení,
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,
- rozhodnutí o námitkách,
- zadání veřejné zakázky,



- zrušení zadávacího řízení.

Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku na předmětné výběrové řízení.

Dodavatelem se v Zadávací dokumentaci rozumí právnická nebo fyzická osoba, která provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle ust. § 21 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Pod pojmem „Doklady o kvalifikaci“ se rozumí soubor dokumentů vyžadovaných zadavatelem zadávacími podmínkami pro tuto veřejnou zakázku, kterými dodavatel prokazuje splnění svých kvalifikačních předpokladů pro všechny části veřejné zakázky.

Poskytnutá Zadávací dokumentace se stává majetkem dodavatele a nemusí být zadavateli vrácena. Dodavatel smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky (včetně Dokladů o kvalifikaci) pro toto zadávací řízení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako celková výše peněžitého závazku zadavatele za předmět veřejné zakázky. Smlouva na plnění této veřejné zakázky bude uzavřena na předmět veřejné zakázky.

## 2 Předmět plnění veřejné zakázky

### 2.1 Vymezení předmětu dílčí části veřejné zakázky

#### Část B) Revitalizace veřejných prostranství Šumvald

Cílem stavebních prací bude celkové zvýšení kvality prostoru ve správním, školském a duchovním centru obce. Stávající nevyhovující a degradované povrchy budou vyměněny za nové, místní komunikace projde rekonstrukcí, budou vybudována nová parkovací stání, stávající zeleň bude vyměněna a dojde k některých novým úpravám parkovacích ploch. Bude vytvořeno nové veřejné osvětlení, doplněna dešťová kanalizace, osazeny kouty pro setkávání občanů a přesobědový pobyt dětí ze ZŠ.

**Další specifikace a podrobnosti jsou uvedeny v příloze č. 1.1 Zadávací dokumentace (část B)**

### 2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů

CPV kódy:

Část B)

45233222-1	Dláždění a asfaltování
77211600-8	Vysazování stromů
45233160-8	Chodníky a jiné zpevněné plochy

### 2.3 Předpokládaná hodnota dílčí části veřejné zakázky



Předpokládaná hodnota dílčí části veřejné zakázky je 8 931 360,- Kč bez DPH.

#### 2.4 Požadavky na provádění stavby

- Zhotovitel před zahájením stavebních prací zajistí na své náklady vytýčení inženýrských sítí jednotlivými správci, které bude respektovat.
- Stavební práce budou realizovány dle prováděcí projektové dokumentace, kterou si zajistí zhotovitel a v souladu s vydanými stavebními povoleními.
- Stavební práce budou prováděny za provozu, pouze s omezením.
- Zhotovitel stavby si sám zajistí místa pro zařízení stavenišť, parkování mechanizace, místa pro deponii nového materiálu.
- Zhotovitel na své náklady zajistí DIO (dopravně inženýrská opatření) vč. dopravního značení, které bude po celou dobu stavby udržovat v řádném technickém stavu, a poplatků za dočasné zábory stavenišť.
- Zhotovitel je povinen umístit po dobu výstavby na staveništi informační tabuli o stavbě a po ukončení stavebních prací je povinen informační tabuli odstranit.
- Zhotovitel zabezpečí staveniště výstavbou a údržbou ochranného oplocení v místě určeném investorem.
- Nebude-li možné z důvodu výstavby provádět svoz komunálního odpadu ze stávajících míst, je zhotovitel povinen přepravovat ve dnech svozu nádoby na komunální odpad na náhradní místa schválená provozovatelem svozu (společnost EKO – UNIMED s.r.o.) a vrátit je zpět na původní místo.
- Zhotovitel bude provádět sondy, kontroly, měření, kontrolní a průkazné zkoušky osvědčujících řádné provedení stavby v souladu s platnými normami a oborovými TKP (technickými kvalitativními podmínkami staveb pozemních komunikací).
- Zhotovitel v nabídce předloží harmonogram prací, který bude respektovat termíny požadované zadavatelem.
- Zhotovitel bude vést záznamy ve stavebním deníku o prováděných pracích subdodavatelů.
- Zhotovitel po skončení stavby odevzdá objednateli originál stavebního deníku.
- Zhotovitel na své náklady během stavby zajistí čištění a údržbu komunikací a veřejných ploch používaných při stavbě ve stavu odpovídajícím příslušným předpisům.
- Součástí předání dokončené stavby je dodání certifikátů od všech použitých materiálů
- Ostatní požadavky na provádění stavby jsou uvedeny v příloze č. 4.1 Zadávací dokumentace.

#### 2.5 Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky - subdodávky

Uchazeč v nabídce uvede jakou část (v %) veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám.

U těchto subdodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich **čestné prohlášení** – souhlas, že budou uvedeni v nabídce uchazeče jako subdodavatel.

### 3 Poskytnutí Zadávací dokumentace



Zadávací dokumentace s přílohami a výkresovou dokumentací bude zpřístupněna neomezeně elektronicky na adrese uvedené v odstavci 5.

## 4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

### 4.1 Předpokládaná doba plnění:

Část B)

Zahájení: červenec 2015

Ukončení: listopad 2015

### 4.2 Místo plnění:

Staveniště se bude nacházet na katastru Obce Šumvald

### 4.3 Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu

- a) Dodavatel se zavazuje uchovávat veškeré doklady vztahující se k projektu, který je předmětem smlouvy po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby příjemci projektu, nejméně však do 31. 12. 2025.
- b) Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu dodat zadavateli podklady pro zpracování monitorovacích zpráv.
- c) Dodavatel je povinen dodržovat podmínky dotačního titulu ROP SM. Poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit a dodavatel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Dodavatel se dále zavazuje písemně poskytnout na žádost zadavatele jakékoli doplňující informace související s realizací projektu a to ve lhůtě stanovené zadavatelem. Dále je dodavatel povinen spolupracovat při zajišťování publicity projektu v souladu s podmínkami dotačního titulu, archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od ukončení realizace projektu.
- d) Dodavatel je povinen umožnit přístup kontrolním orgánům ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění (poskytovateli dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj, Ministerstvu financí, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému Finančnímu úřadu a dalším kontrolním orgánům) do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a provést kontrolu dokladů souvisejících s projektem.

## 5 Informace k zadávací dokumentaci

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje CENT dostupného na <https://www.profilzadavatele-vz.cz/>. **Veškeré úkony a veškerá komunikace mezi zadavatelem a uchazečem podle ust. § 148 Zákona se provádějí v elektronickém nástroji CENT, prostřednictvím elektronické adresy <https://www.profilzadavatele-vz.cz/P15V1000580>** Doporučujeme proto dodavatelům registraci na <https://www.profilzadavatele-vz.cz/>.



Kontaktní osoba: Jakub Rýc: [e-mail: jakub.ryc@osigeno.cz](mailto:jakub.ryc@osigeno.cz), [tel: +420 777 567 735](tel:+420777567735).

Doporučujeme proto dodavatelům registraci na <https://www.profilzadavatele-vz.cz/>.

## 6 Prohlídka místa plnění

Místem plnění veřejné zakázky jsou ulice v Obci Šumvald. Vzhledem k tomu, že místo plnění je veřejně přístupné, nebude probíhat prohlídka místa plnění organizovaná zadavatelem.

## 7 Kvalifikace dodavatelů

### 7.1 Splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je nutným předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče veřejné zakázky. Zadavatel bude posuzovat a hodnotit pouze nabídky podané uchazeči, kteří prokázali splnění kvalifikace stanovené v této zadávací dokumentaci.

#### Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených § 53 odst. 3 Zákona;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů stanovených v Zadávací dokumentaci;
- c) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovených v Zadávací dokumentaci.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v Oznámení o zakázce a v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této Zadávací dokumentaci.

Uchazeči, zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 Zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace podle § 127 Zákona.

Uchazeči, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 139 Zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu (§ 140 Zákona) a tím prokázat kvalifikaci podle § 134 Zákona.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) Zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona subdodavatelem a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem i k poskytnutí věcí i práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) Zákona.



## **Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) Zákona.**

Podává-li nabídku několik dodavatelů společně (§ 51 odst. 5 Zákona), musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona v plném rozsahu. Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) Zákona musí dodavatelé podávající nabídku společně prokázat společně.

Podává-li nabídku několik dodavatelů společně, podle § 51 odst. 5 Zákona jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá závazek specifikovaný v § 51 odst. 6 Zákona, tj. že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem popsáním v § 51 odst. 7 Zákona, a to v rozsahu, způsobem a v úrovni odpovídající minimálně požadované Zákonem a požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Zahraniční dodavatel může splnit podle § 143 Zákona část kvalifikačních předpokladů výpisem ze zahraničního seznamu či zahraničním certifikátem pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Informaci o kvalifikaci předkládá zahraniční osoba v původním jazyce s připojením jejího úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

## **7.2 Základní kvalifikační předpoklady**

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) Zákona a prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením (vzor prohlášení v Příloze č. 3.1 Zadávací dokumentace).

## **7.3 Profesní kvalifikační předpoklady**

Profesní kvalifikační kritéria splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 54 písm. a) a b) Zákona.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel tak, že předloží:

1. výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - § 54 písm. a) Zákona,
2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění pro předmět





podnikání „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“ - § 54 písm. b) Zákona,

3. kopii dokladu osvědčující odbornou způsobilost uchazeče nebo osoby, prostřednictvím které odbornou způsobilost zabezpečuje, dle zákona ČNR č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozd. předpisů.

**Uchazeč může splnění osvědčení o autorizaci prokázat dokladem třetí osoby spolu s jejím závazným prohlášením o budoucí spolupráci.**

#### **7.4 Technické kvalifikační předpoklady**

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel tak, že předloží seznam významných dodávek s uvedením rozsahu a doby plnění realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech doložených čestnými prohlášeními – (§ 56 odst. 3 písm. a) Zákona.

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

Dodavatel splňuje technické kvalifikační předpoklady, pokud v seznamu významných dodávek uvede a příslušně doloží minimálně 3 zakázky prokazující splnění stejného nebo obdobného předmětu veřejné zakázky typu provádění staveb nebo jejich změn s investičními náklady na jednotlivé stavby minimálně 3 500 000 Kč bez DPH, na které se podílel jako dodavatel v letech 2010 až 2015.

Dodavatel předloží doklady o splnění technických kvalifikačních předpokladů souladu s ust. § 56 odst. 3 písm. a) Zákona.

**Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost údajů , které budou dodavatelem předloženy v čestných prohlášeních.**

Podle § 59 odst. 4 Zákona může zadavatel požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

## **8 Požadavky a doporučení na zpracování Dokladů o kvalifikaci**

### **8.1 Doklady o kvalifikaci**

Prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů podávajících nabídku společně, musí být prokázáno splnění kvalifikace pro každého dodavatele minimálně v rozsahu prokazujícím splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona. Splnění části kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) Zákona prokazují dodavatelé podávající nabídku společně.



Zadavatel stanovuje, že doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel **v prosté kopii**.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být** k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, **starší 90 dnů**.

## 8.2 Forma Dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat Doklady o kvalifikaci podle níže uvedených doporučení, přičemž dodavatel může využít vzory dokladů předané v přílohách Zadávací dokumentace. Důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení nebude, pokud dodavatel po formální stránce nezpracuje Doklady o kvalifikaci tak, jak doporučuje zadavatel nebo ji nepodá v požadovaném počtu vyhotovení (v případě listinného vyhotovení).

Zadavatel doporučuje, aby v případě listinného vyhotovení Dokladů o kvalifikaci všechny listy Dokladů o kvalifikaci byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1.

## 8.3 Obsah a členění Dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje, aby Doklady o kvalifikaci byly členěny do oddílů, řazených v posloupnosti za sebou. Jednotlivé oddíly doporučuje zadavatel oddělit dělicími listy barevně odlišnými od ostatních listů složky.

**Doklady o kvalifikaci doporučuje zadavatel členit následujícím způsobem:**

**oddíl 1 - formulář „Krycí list Dokladů o kvalifikaci“ a formulář „Čestné prohlášení“**

Nevyhoví-li dodavatel doporučení zadavatele a nezařadí-li do oddílu 1 Dokladů o kvalifikaci Čestné prohlášení podle vzoru formuláře Čestné prohlášení z přílohy Zadávací dokumentace, zařadí dodavatel do oddílu 2 své čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani podle § 53 odst. 2 písm. b) Zákona a své čestné prohlášení podle § 53 odst. 2 písm. d) Zákona a do oddílu 4 Dokladů o kvalifikaci v oblasti předmětu plnění dané veřejné zakázky.

**oddíl 2 - Základní kvalifikační předpoklady**

- výpis/-y z evidence Rejstříků trestů - § 53 odst. 3 písm. a) Zákona,
- potvrzení finančního úřadu - § 53 odst. 3 písm. b) Zákona,
- potvrzení příslušných orgánů a institucí - § 53 odst. 3 písm. c) Zákona,
- čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani podle § 53 odst. 3 písm. b) Zákona a čestné prohlášení dodavatele podle § 53 odst. 3 písm. d) Zákona (pouze v případě, nejsou-li obsažena v Čestném prohlášení zařazeném do oddílu 1 Dokladů o kvalifikaci).

**oddíl 3 - Profesní kvalifikační předpoklady**



- výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence - § 54 písm. a) Zákona,
- oprávnění k podnikání, licence - § 54 písm. b) Zákona,
- kopii dokladu osvědčující odbornou způsobilost uchazeče nebo osoby, prostřednictvím které odbornou způsobilost zabezpečuje, dle zákona ČNR č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozd. Předpisů.

#### **oddíl 4 – Čestné prohlášení**

- čestné prohlášení dle § 50 písm. c) Zákona. (Příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace)

#### **oddíl 5 - Technické kvalifikační předpoklady**

- Seznam významných dodávek včetně osvědčení nebo čestného prohlášení - § 56 odst. 3 písm. a) Zákona (Příloha č. 2.1. Zadávací dokumentace).

Jsou-li Doklady o kvalifikaci předkládány pro případ nabídky podávané několika dodavateli společně, doporučuje se doklady v jednotlivých oddílech Dokladů o kvalifikaci seřadit dle jednotlivých dodavatelů společné nabídky.

Zadavatel doporučuje použít vzory formulářů předepsaných v příloze Zadávací dokumentace, které dodavatel dle potřeby vyplní.

#### **8.4 Nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v §58 Zákona, může být požádán o doplnění nabídky pokud to neohrozí transparentnost VZ.

### **9 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

#### **9.1 Základní cenová ujednání**

Nabídková cena bude zpracována podle Zadávací dokumentace a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a Zadávací dokumentací. Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovými rozpočty v listinné a elektronické podobě ve formátu .xls, které budou obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve výkazech výměr. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný, uchazeč ho nesmí žádným způsobem měnit ani upravovat.

Uchazeč vyplní příložený výkaz výměr, který nesmí nijak upravovat. Zjistí-li uchazeč nedostatky ve výkazu výměr oproti projektové dokumentaci, doplní a ocení tyto práce do nabídky a uvede je pod čarou, mimo nabídkovou cenu.



Cena bude zpracována a členěna dle výkazů výměr jednotlivých částí, a to v rozsahu cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. Celková nabídková cena bude uvedena včetně DPH, samostatně bude uvedeno DPH a cena bez DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Ve vyplněném výkazu výměr se nesmí vyskytovat nulové položky, v případě jejich výskytu bude uchazeč vyloučen.

## **10 Návrh smlouvy o dílo**

### **10.1 Obecné podmínky**

Uchazeč je povinen předložit v nabídce podepsaný návrh smlouvy o dílo vypracovaný ve smyslu § 2586 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník v platném znění, jež je přílohou č.4.1. Zadávací dokumentace a Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) jež jsou přílohou č.4.2. Zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, nebo zmocněnou osobou. V případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží uchazeč v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu. Uchazečem předložený návrh smlouvy musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci a v příloze zadávacích podmínek.

### **10.2 Způsob zpracování záruční doby**

Požadovaná minimální doba záruky je stanovena na 60 měsíců.

Uchazeč v návrhu smlouvy o dílo může navrhnout delší dobu záruky.

## **11 Ostatní podmínky pro podání a její náležitosti**

### **11.1 Náležitosti nabídky:**

- obsah nabídky vč. prohlášení o počtu stránek,
- krycí list nabídky,
- prohlášení o seznámení se se Zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami (příloha č.3.3 Zadávací dokumentace)
- seznam prací subdodavatelů vč. souhlasného prohlášení subdodavatelů,
- prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 7 Zadávací dokumentace,
- návrh smlouvy o dílo včetně všech příloh podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče,
- vyplněný výkaz výměr,



- harmonogram prací.

### 11.3 Součást nabídky

#### Součástí nabídky musí být rovněž

- a) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele; v případě, že žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárního orgánu nespĺňuje podmínky dle předcházející věty, uvede tuto skutečnost uchazeč formou čestné prohlášení.
- b) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- c) Prohlášení uchazeče, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. [143/2001 Sb.](#) o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- d) Zadavatel nepředpokládá vedlejší a ostatní náklady při vyhlášení veřejné soutěže. Pokud dodavatel předpokládá vedlejší a ostatní náklady na provedení stavby, je povinen tyto předpokládané a vedlejší náklady přiložit k nabídce v souladu s ust. §8, §9 a §10 vyhlášky č. 230/2012 Sb. jež je prováděcím právním předpisem k Zákonu. Vyčíslené vedlejší a ostatní náklady je dodavatel povinen zahrnout do celkové nabídkové ceny.

### 12. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje CENT pro zadávání veřejných zakázek na <https://www.profilzadavatele-vz.cz/> ) požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace alespoň 5 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Na pozdější podání žádosti o dodatečné informace nebude Zadavatel brát zřetel.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje CENT pro zadávání veřejných zakázek na <https://www.profilzadavatele-vz.cz/> ) dodatečné informace, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 Zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje CENT pro zadávání veřejných zakázek na <https://www.profilzadavatele-vz.cz/> .

### 13. Zadávací lhůta



Zadávací lhůta je stanovena na 120 dnů po lhůtě k podání nabídky. Uchazeč doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Kdykoliv během této lhůty oznámí zadavatel přidělení veřejné zakázky dle § 81 zákona.

#### **14. Uzavření smlouvy**

Po podání nabídky jsou změny v návrhu smlouvy ze strany uchazeče nepřípustné. Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu o dílo ani s jedním z uchazečů, jehož nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

V Šumvaldě, dne 12.5.2015

Ing. Josef Šenk  
starosta obce